



Was ist zu tun bei einem Todesfall?

Die folgende Ablauffolge soll Ihnen helfen.

Ärztliche Leichenschau



- Hausarzt
- Notarzt Tel. 112
- Ärztlicher Bereitschaftsdienst,
Tel. 01805/ 191212

Bestattung



Verfügung des Verstorbenen bezüglich Erd- oder Feuerbestattung berücksichtigen oder evtl. Vorsorgevertrag mit Bestattungsunternehmen

Mögliche Bestattungsunternehmen:

siehe „Gelbe Seiten“

Die Überführung zum Leichenhaus bzw. zur Feuerbestattung ist immer durch ein Bestattungsunternehmen vorzunehmen.

Beurkundung des Sterbefalls



Standesamt (Gemeinde)

(zuständig Ort des Todes)

(Sterbeort z. B. Seehausen a. Staffelsee, Riedhausen oder Rieden zuständig das Standesamt in der

Verwaltungsgemeinschaft

Seehausen a. St.

Am Graswegerer 1, 82418 Seehausen a. St.

Sachbearbeiterin:

Frau Michaela Harrer,

Tel. 08841 6169-17

Sachbearbeiterin:

Frau Barbara Wild,

Tel. 08841 6169-17

- Sterbefall **beurkunden** lassen (dazu Todesbescheinigung, Geburtsurkunde, Heiratsurkunde des Verstorbenen mitnehmen)
- **Sterbeurkunden** ausstellen lassen

Bestattung in Seehausen



Friedhofsverwaltung

durch die Gemeinde bzw. Verwaltungsgemeinschaft (gilt sowohl für den **kirchlichen** als auch für den **gemeindlichen Friedhofsteil**)

Sachbearbeiterin:

Frau Müller, Tel. 08841 6169-15,

Stellvertretung:

Frau Felix, Tel. 08841 6169-33

Grabstätten:

- Einzelgräber und Familiengräber
- Urnengräber und Urnennischen
- Anonymes Urnengrab u. Stillgeborenengrabstätte

Grabgebühren pro Jahr:

- 50,00 € (Einzelgrab)
- 60,00 € (Familiengrab)
- 45,00 € (Urnengrab)
- 30,00 € (Urnennische)
- 45,00 € (Anonymes Urnengrab)
- 15,00 € (Stillgeborenengrabstätte)

**Ruhefristen für den Friedhof Seehausen:
12 Jahre**

Trauerfeier



Regelung mit dem zuständigen Pfarramt

Kath. Pfarramt Uffing a. Staffelsee,
Herr Pfarrer Thomas Renfle,
Tel. 08846 488
Fax: 08846 914519
E-Mail: pg.staffelsee@bistum-augsburg.de

(Kath. Pfarramt Seehausen,
Tel. 08841 1304)

Evang. Luth. Pfarramt Murnau
Tel. 08841 1267

bzw. den Bestattungsunternehmer, usw.

Mesner:

- Läuten
- Rosenkranz vereinbaren

Musikalische Gestaltung:

Eigenverantwortlich

Bestattungstermin



Abstimmung mit **Friedhofsverwaltung/ Pfarramt/ Bestattungsunternehmen**

Sargträger für die Beerdigung



von der **Friedhofsverwaltung** zu organisieren/Vereine/Nachbarn

s. R.



An was ist gegebenenfalls noch zu denken (nur informeller Hinweis):

Sterbebilder bestellen
ggf. Bild des Verstorbenen mitbringen



**Druckerei beauftragen bzw.
Bestattungsunternehmen**

Todesanzeige aufgeben
Mitbringen: Geburtsdatum, Sterbedatum,
Rosenkranz- u. Beerdigungstermin,
ggf. Spruch



**Zeitung beauftragen bzw.
Bestattungsunternehmen**

Blumen, Kränze, Sargschmuck bestellen



Gärtnerei beauftragen

Leichenmahl



Gaststätten fragen

Testament vorhanden

Testament(e) (ungeöffnet!)
unverzüglich zuschicken, besser
hinbringen



An Nachlassgericht:

Amtsgericht
Rathausplatz 11
82467 Garmisch-Partenkirchen
Tel. 08821 928-136

**Evtl. Hinterbliebenen-
rentenantrag stellen**



**Auskunftserteilung durch das Staatliche
Versicherungsamt im Landratsamt Garmisch-
Partenkirchen**
Frau Augscheller, Tel. 08821 751-448

**Kostenlose Beratung und
Rentenantragstellung durch den
Versichertenberater**
Herrn Hans Lochbaum, Tel. 08851 7141

Sterbefall melden
(ggf. Sterbeurkunde mitschicken)



Versicherungen
Krankenkasse
Geldinstitut
Sonstige Stellen, mit denen der
Verstorbene in Geschäftsbeziehung
stand

Sonstige:

- Dankkarten verschicken
- Zeitung: Danksagung aufgeben
- Grabstein/-kreuz (Beschriftung) in
Auftrag geben
- Grab gärtnerisch anlegen
(spätestens nach 6 Monate)